



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Пермском крае

ул. Советская, 39, г. Пермь, 614000
Тел.: (342) 212-52-23, Факс (342) 212-52-43

ПРЕДПИСАНИЕ № 59\12-9128-19-И

ул. Советская, д. 39, г. Пермь, край.
Пермский, 614000

Государственная инспекция труда в
Пермском крае

(место составления предписания)

" 10 " Сентября 20 19 г.

Кому
Директору Татьяне Борисовне Сокол

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДОГОГИЧЕСКОГО И
МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ»

(Место нахождения ЮЛ) 614000 Пермский край г. Пермь ул. Екатерининская д.98

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324,

Обязываю

**устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,
содержащих нормы трудового права:**

№ № п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
------------	--	---

1	1.Обеспечить обновление информации в течении 10 рабочих дней со дня создания или внесения соответствующих изменений на официальном сайте поставщика социальных услуг . Основание Постановление правительства РФ от 24 ноября 2014г №12139	Срок 01.10.2019г
---	--	------------------

О выполнении предписания сообщить по адресу:
ул. Советская , д. 39 , г. Пермь , край. Пермский , 614000

(адрес органа, должностного лица, вручившего предписание)

в срок до 01.10.2019 года с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 23 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден _____

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица, составившего предписание Государственный инспектор труда
Государственной инспекции труда в
Пермском крае, Росляков А. В.

(должность, фамилия, инициалы, подпись,)

10.09.2019

дата, личный штамп)

Настоящее
получил:

предписание

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРМСКОГО
КРАЯ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО И
МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ»

Директор

СОКОЛ Т.Б.

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего предписание, подпись, дата;

отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения предписания,

подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте _____

(фамилия, инициалы адресата,

дата и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю))

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда или Федеральной службы по труду и занятости в течение 15 дней со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание
Государственный инспектор труда, Росляков А.В. ,

10.09.2019

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверке по контролю за выполнением

настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения

работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его

отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов),

мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае

невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)
